

Hoàng Hoá, ngày 04 tháng 9 năm 2016

QUY CHẾ
LÀM VIỆC CỦA BAN CHẤP HÀNH HỘI LHPN HUYỆN HOÀNG HOÁ
KHOÁ 26 NHIỆM KỲ 2016- 2021
(Ban hành theo Quyết định số 01/QĐ-BCH ngày 04/9/2016)

Căn cứ Điều lệ Hội LHPN Việt Nam khoá XI, các quy định của TW Hội LHPN Việt Nam và Hội LHPN tỉnh Thanh Hoá;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội đại biểu Hội LHPN huyện lần thứ 26 nhiệm kỳ 2016-2021;

Ban Chấp hành Hội LHPN huyện khoá 26 xây dựng quy chế làm việc như sau:

CHƯƠNG I
TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA TẬP THỂ

Điều 1: Ban Chấp hành Hội LHPN huyện: (Viết tắt là BCH Hội LHPN huyện) Là cơ quan lãnh đạo cao nhất giữa hai kỳ đại hội, có quyền hạn và trách nhiệm;

- Quyết định ban hành Quy chế làm việc và Chương trình công tác toàn khoá của Ban Chấp hành;

- Quán triệt, triển khai, tổ chức thực hiện có hiệu quả các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, của TW Hội LHPN Việt Nam, của Hội LHPN tỉnh và Nghị quyết Đại hội Hội LHPN huyện lần thứ 26; cụ thể hoá thành kế hoạch, chương trình hành động, các chủ trương, Nghị quyết cụ thể trong từng thời kỳ, từng lĩnh vực, đơn vị để tổ chức chỉ đạo thực hiện;

- Lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện phong trào thi đua và nhiệm vụ công tác Hội; kiểm tra, giám sát việc thực hiện Nghị quyết và điều lệ Hội

- Chuẩn bị nội dung và tổ chức Đại hội Hội LHPN huyện theo quy định của Điều lệ Hội.

Điều 2: Ban Thường vụ Hội LHPN huyện (Viết tắt là BTV Hội phụ nữ huyện): Chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành lãnh đạo mọi hoạt động của Hội; Ban thường vụ có quyền hạn và nhiệm vụ như sau:

- Quyết định công tác thi đua khen thưởng; lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát; quyết định kỷ luật và xem xét khiếu nại kỷ luật theo quy định của điều lệ Hội.

- Quyết định triệu tập và chuẩn bị nội dung các kỳ họp, báo cáo trước Hội LHPN huyện những công việc đã làm giữa 2 kỳ họp. Các quyết định của Ban Thường vụ Hội LHPN huyện thể hiện bằng các thể thức văn bản theo quy định của Hội.

Điều 3: Thường trực Hội LHPN Huyện: Gồm Chủ tịch và các Phó Chủ tịch, chỉ đạo kiểm tra thực hiện Nghị quyết của cấp uỷ và của Hội phụ nữ cấp trên, giải quyết công việc hàng ngày của Hội, quyết định triệu tập và chuẩn bị nội dung các kỳ họp của BTV Hội LHPN huyện. Thường trực Hội LHPN huyện làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn, các quan hệ công tác theo quy định của Trung ương Hội, của Hội LHPN tỉnh và theo quy chế làm việc của Ban Chấp hành.

- Chỉ đạo việc chuẩn bị và tổ chức thực hiện quy chế làm việc, chương trình làm việc toàn khoá của BCH Hội LHPN huyện xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình công tác năm, 6 tháng, quý và tháng của BTV Hội LHPN huyện; chỉ đạo, kiểm tra việc chuẩn bị các nội dung làm việc với lãnh đạo cấp trên đến thăm và làm việc tại huyện hoặc khi cấp uỷ yêu cầu đến báo cáo, làm việc.

- Thay mặt BTV Hội LHPN huyện giải quyết những công việc theo sự chỉ đạo của Hội LHPN tỉnh, theo quy chế làm việc của BCH Hội LHPN huyện và những công việc được BTV Hội LHPN huyện uỷ quyền.

- Tham gia xây dựng tuyên truyền giáo dục vận động cán bộ, hội viên thực hiện và giám sát việc thực hiện luật pháp, chính sách của nhà nước nhất là những vấn đề có liên quan đến quyền lợi của phụ nữ - trẻ em. Đề xuất với cấp uỷ, chính quyền, các ngành chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp chính đáng cho phụ nữ, trẻ em.

- Đại diện tổ chức Hội phụ nữ trong huyện về các hoạt động phối hợp với UBND, các ban ngành đoàn thể, tổ chức xã hội trong huyện và các tổ chức quốc tế.

- Lãnh đạo công tác kiểm tra, tổ chức thực hiện nhiệm vụ của hội và cán bộ, hội viên chấp hành Điều lệ hội, Nghị quyết và chương trình công tác hội. Kiểm tra việc thực hiện thu chi hội phí, quỹ hội, giải quyết những khiếu nại, tố cáo trong phạm vi thẩm quyền của hội.

- Quyết định số lượng BCH giữa 2 kỳ đại hội và bầu uỷ viên BTV, bầu Chủ tịch, các Phó Chủ tịch trong số uỷ viên BTV, cho rút và bầu bổ sung uỷ viên BTV, uỷ viên BCH (số lượng không quá 1/3 số lượng uỷ viên BCH do đại hội quyết định)

- Quyết định triệu tập Đại hội, số lượng đại biểu, chuẩn bị nội dung báo cáo, nhân sự và các điều kiện để đại hội phụ nữ huyện lần thứ 27 đạt kết quả tốt.

CHƯƠNG II

NHIỆM VỤ QUYỀN HẠN CỦA CÁC ỦY VIÊN BAN CHẤP HÀNH

Điều 4: Các đồng chí Ủy viên BCH Hội LHPN huyện

- Tham gia đầy đủ các kỳ họp của Hội LHPN huyện, chuẩn bị ý kiến đóng góp đảm bảo và hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công phụ trách.

- Chịu trách nhiệm trước tập thể cấp ủy trong triển khai, chỉ đạo, kiểm tra đôn đốc việc tổ chức thực hiện các chủ trương, Nghị quyết của Trung ương Hội, Hội LHPN tỉnh, Hội LHPN huyện ở đơn vị, lĩnh vực mình phụ trách. Phản ánh và đề xuất kịp thời với Thường trực, Ban Thường vụ Hội LHPN huyện những vấn đề được phân công phụ trách; được bảo lưu ý kiến của mình nhưng phải chấp hành Nghị quyết của tập thể đã thông qua.

- Mỗi đồng chí trong BCH Hội LHPN huyện phải gương mẫu trong việc chấp hành đường lối, chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn sự đoàn kết, thực hiện tốt nhiệm vụ và nghĩa vụ công dân; không ngừng rèn luyện nâng cao nhận thức về tư tưởng, chính trị; giữ gìn phẩm chất, đạo đức cách mạng, lối sống trong sạch, luôn luôn gắn bó với quần chúng, sâu sát cơ sở.

Điều 5: Các đồng chí ủy viên Ban thường vụ.

1. Mỗi ủy viên BTV chịu trách nhiệm trước BTV Hội LHPN huyện chỉ đạo thực hiện các Nghị quyết, Quyết định của BTV, BCH Hội LHPN huyện ở lĩnh vực, ngành và đơn vị mình được phân công phụ trách. Tham mưu đề xuất với BTV trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp hội đối với phong trào phụ nữ trong huyện.

2. Tham dự đầy đủ các cuộc họp Ban Thường vụ, có trách nhiệm chuẩn bị các nội dung thuộc trách nhiệm của mình hoặc những vấn đề khác xét thấy cần thiết để trình Ban Thường vụ thảo luận và quyết định. Đóng góp xây dựng chủ trương, biện pháp, tổ chức thực hiện Nghị quyết và Điều lệ hội, chấp hành sự phân công của Ban Thường vụ Hội LHPN huyện.

3. Đồng chí ủy viên Ban Thường vụ chuyên trách công tác hội trực tiếp phụ trách công tác văn phòng tổng hợp cơ quan huyện hội, thay mặt Ban Thường vụ huyện hội giải quyết công việc hàng ngày theo chức năng, nhiệm vụ lĩnh vực được phân công trên cơ sở được sự thống nhất chỉ đạo của đồng chí Phó Chủ tịch phụ trách để thực hiện Nghị quyết, chủ trương của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Hội LHPN huyện. Những vấn đề phát sinh trong thực tiễn phải báo cáo với đồng chí Chủ tịch hội để xin ý kiến chỉ đạo kịp thời.

4. Các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ ngành và các đơn vị trên cương vị công tác của mình phối hợp chỉ đạo: Gắn công tác chuyên môn với hoạt động của Hội một cách chặt chẽ để chỉ đạo có hiệu quả chương trình công tác hội.

5. Tham mưu xây dựng kế hoạch chỉ đạo cơ sở thực hiện và định kỳ kiểm tra giám sát, sơ kết, tổng kết và các chương trình công tác và chuyên đề được phân công.

Điều 6: Chủ tịch Hội LHPN huyện.

1. Phụ trách chung, chịu trách nhiệm toàn diện về các hoạt động của hội.

2. Chịu trách nhiệm trước Huyện uỷ và Hội LHPN tỉnh, BCH Hội LHPN huyện về mọi hoạt động của hội và phong trào phụ nữ, chỉ đạo thực hiện pháp lệnh dân chủ ở cơ sở, nghiên cứu nắm vững quan điểm đường lối Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính sách Pháp luật của nhà nước, Nghị quyết của hội để lãnh đạo, chỉ đạo các cấp hội và phong trào phụ nữ huyện đạt hiệu quả.

3. Đảm bảo sinh hoạt Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành theo Điều lệ hội quy định, chủ trì điều hành và kết luận các hội nghị, phiên họp của Ban Chấp hành, Ban thường vụ, Thường trực Hội LHPN huyện.

4. Đại diện cho Hội LHPN huyện trong các kỳ họp của Huyện uỷ, HĐND, UBND và Ban “*Vì sự tiến bộ của phụ nữ*” huyện, đề xuất kiến nghị các vấn đề có liên quan đến quyền lợi của phụ nữ - trẻ em và hoạt động của tổ chức Hội phụ nữ.

5. Là thủ trưởng trực tiếp lãnh đạo cơ quan Hội LHPN huyện, chịu trách nhiệm quản lý tài chính đúng luật ngân sách và quản lý các nguồn tài chính của hội đúng quy định. Phụ trách chung, chỉ đạo công tác đối ngoại, công tác bảo vệ chính trị nội bộ, công tác tổ chức cán bộ, chăm lo đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ hội, tham mưu đề xuất với cấp uỷ, chính quyền, các ngành đoàn thể thực hiện công tác cán bộ nữ.

6. Thông báo cho Thường trực Hội LHPN huyện, BTV tiếp thu các ý kiến chỉ đạo của cấp trên khi xét thấy cần thiết. Quyết định những vấn đề công tác hội trong trường hợp đột xuất và thông báo cho Thường trực, BTV Hội LHPN huyện trong kỳ họp gần nhất.

7. Ký các văn bản Ban Chấp hành và Ban thường vụ: Nghị quyết Hội nghị BCH, các Quyết định công nhận BCH, BTV, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Hội LHPN xã, thị trấn, quyết định khen thưởng của hội và các văn bản quan trọng khác thuộc thẩm quyền.

Điều 7: Các Phó Chủ tịch Hội LHPN huyện

1. Nghiên cứu nắm vững những chủ trương, đường lối, Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính sách Pháp luật của nhà nước Nghị quyết của Hội để vận dụng vào việc lãnh đạo phong trào phụ nữ và hoạt động của hội đạt hiệu quả.

2. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội, Ban Thường vụ, BCH Hội LHPN huyện về mọi công tác của các bộ phận chuyên môn và lĩnh vực được Thường trực Hội LHPN huyện phân công phụ trách.

3. Tổ chức các hoạt động, các chương trình phối hợp với các ban chuyên môn của Đảng, UBND huyện, UB MTTQ, các ban ngành đoàn thể, các tổ chức

xã hội trong huyện thuộc lĩnh vực mình phụ trách nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công.

4. Chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch, chỉ đạo thực hiện kiểm tra giám sát theo dõi sơ kết, tổng kết các chương trình công tác hội và các chuyên đề thuộc lĩnh vực phụ trách.

5. Thay mặt Ban Thường vụ ký các văn bản thuộc bộ phận chuyên môn, chuyên đề được phân công phụ trách khi được Chủ tịch Hội ủy quyền.

6. Thay mặt Chủ tịch Hội điều hành hoạt động và giải quyết các công việc của Hội khi được Chủ tịch ủy quyền.

7. Trực tiếp tham gia các nhiệm vụ cấp trên điều động khi có sự phân công của đồng chí Chủ tịch Hội (được cấp trên đồng ý)

*** Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó Chủ tịch thường trực:**

Ngoài nhiệm vụ, quyền hạn của các Phó Chủ tịch như trên, Phó Chủ tịch Thường trực còn có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

1. Điều hành hoạt động, xử lý các công việc hàng ngày giữa các bộ phận chuyên môn của Hội LHPN huyện theo sự phân công của Ban Thường vụ, chỉ đạo hoạt động của cơ quan Hội LHPN huyện với Hội LHPN xã - thị trấn, điều hành các hoạt động của Hội khi Chủ tịch đi vắng.

2. Chuẩn bị nội dung các hội nghị, các phiên họp của Thường trực, Ban Thường vụ, BCH. Thường xuyên báo cáo công tác và xin ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch hội, có trách nhiệm cung cấp thông tin, tài liệu kịp thời cho các đồng chí Thường trực, ủy viên Ban Thường vụ, BCH về các hoạt động của Hội.

3. Tham mưu giúp Chủ tịch Hội về quản lý tài chính đúng luật ngân sách và các nguồn thu khác của Hội.

4. Được Chủ tịch hội ủy quyền ký các văn bản của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành và ký thay các đồng chí Phó Chủ tịch phụ trách bộ phận chuyên môn, các văn bản khi cần thiết.

CHƯƠNG III

NGUYÊN TẮC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA BAN CHẤP HÀNH BAN THƯỜNG VỤ HỘI LHPN HUYỆN

Điều 8: Nguyên tắc làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ.

1. Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội LHPN huyện làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Các chủ trương, Nghị quyết của BCH, Ban Thường vụ được thảo luận và quyết định theo đa số. Hội nghị BCH, Ban Thường vụ chỉ có giá trị khi có 2/3 tổng số ủy viên BCH, Ban Thường vụ có mặt dự họp. Quyết định của BCH, Ban Thường vụ chỉ có giá trị khi có quá 1/2 tổng số ủy viên BCH, Ban Thường vụ triệu tập tán thành.

2. Ban chấp hành Hội LHPN huyện giao cho BTV thay mặt BCH chỉ đạo điều hành, giải quyết mọi công việc của Hội giữa 2 kỳ họp BCH trên cơ sở Nghị quyết

của BCH. Ban Thường vụ có trách nhiệm báo cáo BCH về tình hình và kết quả công việc đã thực hiện giữa 2 kỳ họp của BCH.

3. Thường trực Hội LHPN huyện điều hành xử lý giải quyết, kiểm tra đôn đốc những công việc hằng ngày của hội và có trách nhiệm báo cáo Ban Thường vụ về tình hình và kết quả công việc đã giải quyết giữa 2 kỳ họp của Ban Thường vụ.

Điều 9: Chế độ và nội dung hội nghị.

1. Chế độ hội nghị:

- Ban Chấp hành 6 tháng họp 1 kỳ, trường hợp cần thiết Ban Thường vụ Hội LHPN huyện có thể triệu tập hội nghị Ban Chấp hành bất thường hoặc hội nghị Ban Chấp hành mở rộng.

- Ban Thường vụ 3 tháng họp 1 kỳ, trường hợp cần thiết có thể họp bất thường do thường trực Hội LHPN huyện triệu tập.

- Thường trực Hội LHPN huyện 1 tháng họp 1 kỳ, mỗi tuần giao ban 1 lần, trường hợp cần thiết có thể họp bất thường do đồng chí Chủ tịch hội triệu tập.

2. Nội dung hội nghị:

- Các tài liệu trình hội nghị BCH, BTV phải được chuẩn bị kỹ, tài liệu được gửi trước cho uỷ viên BCH, BTV từ 2-3 ngày để nghiên cứu chuẩn bị phát biểu ý kiến tại hội nghị. (trường hợp vắng mặt có thể đóng góp ý kiến bằng văn bản).

- Nghị quyết hội nghị BCH phải thông báo cho uỷ viên BCH Hội LHPN xã, thị trấn chậm nhất 2 tuần sau khi hội nghị để triển khai thực hiện.

Điều 10: Chế độ thông tin báo cáo.

1. Mỗi Ủy viên BCH trên mỗi cương vị công tác đều có trách nhiệm báo cáo theo định kỳ 6 tháng, 1 năm cho cơ quan Thường trực Hội LHPN huyện bằng văn bản về tình hình thực hiện Nghị quyết của BCH và công tác thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách hoặc những vấn đề chung của BCH. Nếu có vướng mắc hoặc phát sinh báo cáo, đề xuất biện pháp giải quyết với thường trực Hội LHPN huyện.

2. Ban Thường vụ có trách nhiệm báo cáo thường xuyên tình hình hoạt động của Ban Chấp hành, của các cấp hội và những vấn đề đột xuất lên Hội LHPN tỉnh (theo quy định). 6 tháng, 1 năm BTV thông báo tình hình hoạt động của hội, phong trào phụ nữ và các thông tin tài liệu cần thiết cho các đồng chí uỷ viên BCH Hội LHPN huyện để nghiên cứu chỉ đạo phong trào phụ nữ.

Điều 11: Điều hành hội nghị.

1. Lãnh đạo, điều hành hội nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội LHPN huyện là các đồng chí Thường trực Hội LHPN huyện do đồng chí Chủ tịch phân công chủ trì.

2. Tất cả các cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Thường trực Hội LHPN huyện đều phải ghi lại trong biên bản, biên bản phải ghi rõ ý kiến từng người và những kết luận của hội nghị.

Điều 12: Chế độ đi cơ sở.

1. Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Hội LHPN huyện phải có chương trình làm việc với cấp dưới và giành thời gian đi cơ sở tiếp xúc với cán bộ, hội viên để lắng nghe ý kiến, tâm tư nguyện vọng của phụ nữ và đôn đốc việc thực hiện các chủ trương, Nghị quyết và chương trình công tác hội, nhất là hội nghị sơ kết, tổng kết 6 tháng, 1 năm. (các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành chuyên trách công tác hội ở cấp huyện đi công tác cơ sở ít nhất 1/3 thời gian trở lên. Ủy viên BCH phụ trách Hội LHPN xã - thị trấn ít nhất là 1/2 thời gian công tác trở lên).

2. Việc đi cơ sở phải có nội dung thiết thực và phản ánh kịp thời những vấn đề cần thiết cho Thường trực Hội LHPN huyện (báo cáo bằng văn bản).

Điều 13: Chế độ thực hiện và kiểm tra.

1. Các Ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường vụ có trách nhiệm tổ chức thực hiện và giúp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ theo dõi kiểm tra tại các địa phương, ngành được phân công phụ trách, thực hiện Chủ trương, Nghị quyết, chương trình công tác hội và việc thi hành điều lệ hội.

2. Thường trực Hội LHPN huyện thực hiện chế độ kiểm tra định kỳ hàng năm hoặc bất thường việc thực hiện Nghị quyết, điều lệ và chương trình công tác hội, định kỳ sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm, khen thưởng biểu dương kịp thời phong trào hoạt động của các cấp hội.

Điều 14: Chế độ học tập

1. Ban Thường vụ, Thường trực Hội LHPN huyện có quy hoạch đề xuất với huyện uỷ về đào tạo, bồi dưỡng lý luận, công tác quản lý, chuyên môn nghiệp vụ công tác hội và các kinh nghiệm hoạt động thực tiễn cho các đồng chí uỷ viên Ban Chấp hành.

2. Mỗi đồng chí uỷ viên BCH phải tự xây dựng chương trình, tự học tập nghiên cứu để không ngừng nâng cao trình độ lý luận chính trị, kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ công tác hội và năng lực lãnh đạo điều hành phù hợp với yêu cầu công tác.

Điều 15: Công tác phối hợp

Dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh, Ban Thường vụ Huyện uỷ, BCH Hội LHPN huyện có trách nhiệm phối hợp công tác với các ban ngành, đoàn thể khác như sau:

1. Công tác phối hợp giữa BCH Hội LHPN huyện với UBND huyện và các ban ngành trong huyện: Thường trực Hội LHPN huyện đại diện cho BCH Hội LHPN huyện phối hợp với UBND huyện cùng bàn bạc thống nhất chỉ đạo từ huyện đến cơ sở các hoạt động vì sự tiến bộ, bình đẳng và phát triển của phụ nữ và tổ

chức chỉ đạo phong trào phụ nữ thực hiện các nhiệm vụ trong các lĩnh vực chính trị, kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng. Tham gia xây dựng và kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, Chính sách Pháp luật của nhà nước có liên quan đến quyền lợi của phụ nữ và trẻ em.

2. Công tác phối hợp với UB MTTQ huyện và các đoàn thể: Thường trực Hội LHPN huyện đại diện cho Ban Chấp hành Hội LHPN huyện phối hợp với UBMTTQ và các đoàn thể động viên lực lượng hội viên phụ nữ tích cực thực hiện các Chủ trương Chính sách của Đảng, Pháp luật của nhà nước, tham gia các hoạt động của hội.

3. Mối quan hệ giữa Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Hội LHPN huyện với các bộ phận chuyên môn: Các bộ phận chuyên môn, chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Thường trực Hội LHPN huyện, Ban Thường vụ, BCH theo sự phân cấp quản lý. Các bộ phận chuyên môn của Hội LHPN huyện có trách nhiệm tham mưu giúp việc cho Thường trực Hội LHPN huyện, Ban Thường vụ, BCH tổ chức chỉ đạo thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, phong trào và các chương trình công tác của hội đã được Đại hội Đại biểu Hội LHPN huyện lần thứ 26 thông qua.

CHƯƠNG IV TRÁCH NHIỆM THI HÀNH

Điều 16: Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch có trách nhiệm thực hiện quy chế làm việc của BCH Hội LHPN huyện.

Việc thay đổi hoặc bổ sung, sửa đổi quy chế do BCH Hội LHPN huyện quyết định

Nơi nhận:

- Hội LHPN tỉnh;
 - Thường trực Huyện ủy;
 - Ban Dân vận Huyện ủy;
 - BCH Hội LHPN huyện (t/h);
 - Hội LHPN xã, thị trấn (t/h);
 - Lưu VP;
- } (b/c)

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**

Trịnh Thị Quế (Đã ký)