

Số: 29 /KH-UBND

Hoàng Hoá, ngày 14 tháng 4 năm 2017

## KẾ HOẠCH

### Tham gia Hội chợ Thương mại – Du lịch Sầm Sơn 2017

Hội chợ Thương mại – Du lịch Sầm Sơn 2017 (hội chợ) nằm trong chuỗi các hoạt động Lễ hội 110 năm du lịch Sầm Sơn, theo Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 01/3/2017 của UBND tỉnh, về tổ chức hội nghị xúc tiến đầu tư tỉnh Thanh Hóa năm 2017 và Lễ hội 110 năm Du lịch Sầm Sơn. Huyện Hoàng Hóa là một trong mười huyện, thị xã, thành phố có Khu di tích lịch sử, danh lam thắng cảnh, khu du lịch, điểm du lịch trọng điểm được lựa chọn tham gia hội chợ; để tham gia hội chợ đạt kết quả tốt, UBND huyện xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

#### **I. Mục đích yêu cầu**

##### **1. Mục đích**

Thông qua việc tham gia hội chợ nhằm giới thiệu, quảng bá về tiềm năng phát triển du lịch, các sản phẩm làng nghề gắn với du lịch của huyện nhà; thu hút đầu tư và xúc tiến thương mại.

##### **2. Yêu cầu**

- Nội dung trưng bày, giới thiệu có tính khái quát cao, có điểm nhấn về tiềm năng, thành tựu và định hướng phát triển cho giai đoạn mới.

- Hình thức trưng bày đảm bảo tính thẩm mỹ, khoa học, hợp lý và hiệu quả.

#### **II. Thời gian, địa điểm hội chợ và nội dung hình thức thực hiện**

##### **1. Thời gian, địa điểm hội chợ**

- Thời gian hội chợ 7 ngày, từ ngày 29/4 đến ngày 05/5/2017, trong đó:

+ Khai mạc hội chợ từ 20 giờ đến 21 giờ 30 ngày 29/4/2017.

+ Tổng kết và bế mạc hội chợ từ 20 giờ đến 22 giờ ngày 05/5/2017.

- Địa điểm hội chợ: Tại thị xã Sầm Sơn

##### **2. Nội dung, hình thức thực hiện**

- Thực hiện theo Công văn số 670/SCT-QLTM ngày 04/4/2017 của Sở Công thương Thanh Hóa (đơn vị chủ trì tổ chức hội chợ) về việc “ Đề nghị phối hợp tổ chức Hội chợ Thương mại – Du lịch Sầm Sơn 2017” như sau: “ Mỗi địa phương tổ chức 01 gian hàng xúc tiến du lịch tại hội chợ Thương mại – Du lịch Sầm Sơn 2017 để trưng bày, giới thiệu hình ảnh về các khu du lịch, điểm du lịch trọng điểm của địa phương, đồng thời trưng bày các mặt hàng đặc sản và sản phẩm lưu niệm mang biểu trưng du lịch của địa phương”.

- Trưng bày bằng các mô hình, biểu đồ, biểu bảng, hình ảnh, băng hình, sản phẩm cụ thể... để tập trung phản ánh và giới thiệu quảng bá về:

+ Thành tựu phát triển du lịch, về Khu Du lịch biển Hải Tiến và các điểm du lịch trọng điểm của huyện.

+ Chủ trương, định hướng thu hút đầu tư phát triển du lịch và làng nghề gắn với du lịch của huyện nhà.

- Trưng bày, giới thiệu các sản phẩm tiêu biểu, đặc trưng của các làng nghề gắn

với du lịch như:

+ Sản phẩm mộc mỹ nghệ của các doanh nghiệp và làng nghề xã Hoàng Hà, xã Hoàng Đạt, có kích thước nhỏ như: tứ quý, tượng gỗ, tranh gỗ, con vật, khung ảnh, các vật dụng khác v.v..khoảng 30 sản phẩm.

+ Đèn lồng và mây tre đan của các làng nghề mây tre đan Hoàng Thịnh và Công ty Quốc Đại: khoảng 15 đèn lồng và 20 sản phẩm mây tre đan các loại.

+ Sản phẩm rượu Ngọc Chuế Hoàng Yên.

+ Sản phẩm hải sản chế biến như: nước mắm, mắm các loại; hải sản khô như mực, cá, tôm, moi khô ... của các doanh nghiệp, hợp tác xã và làng nghề xã Hoàng Phụ, xã Hoàng Thanh, Hoàng Trường.

+ Rau củ quả Hoàng Hợp, rùa nước Hoàng Thành.

+ Bóng các loại của Công ty DELTA, mỗi loại sản phẩm khoảng 5 mẫu, mỗi mẫu khoảng 5 đến 10 sản phẩm.

+ Sản phẩm thêu của HTX TCN Trung Kiên (Hoàng Trung) và sản phẩm my mắt thời trang của HTX TCN Long Anh (Hoàng Trinh).

Các xã: Hoàng Hà, Hoàng Đạt, Hoàng Thanh, Hoàng Phụ, Hoàng Thịnh, Hoàng Trường, Hoàng Thành phối hợp với doanh nghiệp, HTX có sản phẩm tham gia trưng bày, vận chuyển và giao nhận sản phẩm tại Trung tâm VH TĐTT.

### **III. Nhiệm vụ của các phòng, ngành, địa phương và tiến độ thực hiện**

#### **1. Nhiệm vụ của các phòng, ngành, địa phương**

##### **1.1. Phòng Kinh tế và Hạ tầng**

- Chủ trì tham mưu cho UBND huyện về chỉ đạo tham gia hội chợ, tổ chức gian hàng tại hội chợ.

- Là đầu mối liên hệ với đơn vị tổ chức hội chợ để tiếp thu kế hoạch và các công việc liên quan khác về tham gia hội chợ của huyện.

- Phối hợp với các Phòng: Văn hóa - Thông tin, Nông nghiệp & Phát triển Nông thôn, Trung tâm Văn hóa Thông tin Thể dục Thể thao, các xã, các doanh nghiệp, hợp tác xã và các tổ chức đơn vị liên quan để triển khai thực hiện tham gia hội chợ và bố trí cán bộ thường trực tại gian hàng trong thời gian hội chợ.

- Trực tiếp đôn đốc, chỉ đạo huy động các sản phẩm công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp tham gia trưng bày, giới thiệu tại gian hàng.

- Tham gia cung cấp các số liệu thuộc lĩnh vực chuyên môn của phòng.

##### **1.2. Phòng Văn Hoá Thông tin**

- Cung cấp thông tin, hình ảnh về thành tựu phát triển du lịch, Khu Du lịch biển Hải Tiến và các điểm du lịch trọng điểm của huyện; chủ trương, định hướng thu hút đầu tư phát triển du lịch.

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm VH-TĐTT xây dựng biểu bảng, mô hình, về thành tựu phát triển du lịch và định hướng phát triển du lịch; xây dựng maket, trang trí, trưng bày cho gian hàng hội chợ.

- Bố trí cán bộ cùng với các phòng tổ chức thực hiện trong quá trình hội chợ,

##### **1.3. Trung tâm VH-TĐTT**

- Là cơ quan thực hiện xây dựng Lập maket trang trí, trưng bày tổng thể, thiết kế mô hình biểu bảng, biểu đồ, khung, giá trưng bày trong gian hàng v.v..

- Bố trí tiếp nhận và vận chuyển hàng hoá, tư liệu, sản phẩm để trưng bày thử và trưng bày tại hội chợ.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế và Hạ tầng để bố trí cán bộ thường trực tại gian hàng trong thời gian hội chợ.

- Cử cán bộ thuyết minh, giới thiệu tại gian hàng.

- Chịu trách nhiệm về âm thanh, ánh sáng, ti vi trình chiếu vv...

#### **1.4. Phòng Nông nghiệp & Phát triển Nông thôn**

Trực tiếp đôn đốc, chỉ đạo huy động sản phẩm hải sản của các doanh nghiệp, hợp tác xã và làng nghề thuộc lĩnh vực phụ trách.

#### **1.5. Đài Truyền thanh huyện**

Xây dựng băng hình phục vụ trình chiếu tại gian hàng.

#### **1.6. Phòng Tài chính – KH**

Cùng với các phòng ngành xây dựng và thẩm định kinh phí trình Chủ tịch UBND huyện xem xét phê duyệt.

#### **1.6. Các địa phương, đơn vị, doanh nghiệp, HTX TTCN**

Tạo điều kiện để ghi hình, thu thập tư liệu; đồng thời bố trí các sản phẩm hoàn chỉnh khi được huy động tham gia trưng bày tại gian hàng của huyện.

#### **2. Tiến độ thực hiện**

- Từ 13/4 đến 14/4/2017 (thứ 5 - t. 6): Triển khai kế hoạch tham gia hội chợ.

- Khoảng từ 18/4 đến 20/4/2017: thông qua maket trang trí, trưng bày.

- Chiều ngày 26/4 (thứ 5): giao nhận sản phẩm trưng bày.

- Ngày 27/4/2017 trưng bày thử và mời các đ/c lãnh đạo huyện đến tham quan và tham gia ý kiến, tiếp thu ý kiến, chỉnh sửa (nếu có).

- Ngày 28-29/4/2017: Tổ chức gian hàng tại hội chợ Thương mại – Du lịch Sầm Sơn 2017.

#### **3. Kinh phí thực hiện**

- Ngân sách huyện đảm bảo kinh phí cho việc trang trí gian hàng, kinh phí vận chuyển, phụ cấp sinh hoạt cho cán bộ tham gia tại Hội chợ.

- Giao trung tâm VH - TDTT Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch lập kế hoạch kinh phí tham gia hội chợ trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt.

- Các Phòng, ngành có trách nhiệm tham gia hội chợ, lập kinh phí gửi về Trung tâm VH - TDTT, để tổng hợp trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt.

#### **IV. Tổ chức thực hiện**

1. Căn cứ nhiệm vụ được phân công, các phòng, ngành, đơn vị, địa phương lập kế hoạch và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

2. Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng theo dõi thực hiện; quá trình thực hiện, có khó khăn vướng mắc, báo cáo Chủ tịch UBND huyện biết, chỉ đạo.

Nơi nhận: *29/4*

- Trục HU, HĐND huyện; (B/cáo)

- C/tịch, các PCT UBND huyện; (B/cáo)

- Các phòng, ngành, xã, DN, HTX được phân công nhiệm vụ tại Kế hoạch; (thực hiện)

- Các địa phương, đơn vị liên quan; (phối hợp T/hiện)

- Lưu VT.



Lê Văn Nhuận