

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Hoàng Hoá.

Thực hiện Công văn số 505/SNV-CCHC ngày 24/4/2017 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về việc gửi báo cáo phục vụ làm việc với đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính của Chính phủ. Ủy ban nhân dân huyện Hoàng Hoá báo cáo kết quả triển khai thực hiện trên địa bàn huyện như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Tình hình triển khai Kế hoạch cải cách hành chính.

- Việc đôn đốc thực hiện, bố trí nguồn lực cho cải cách hành chính: Các cấp ủy đảng, chính quyền đã quan tâm thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính từ huyện đến cơ sở; huy động các nguồn lực nhằm đảm bảo thực hiện thắng lợi nhiệm vụ cải cách hành chính. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện toàn diện, có hiệu quả Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011- 2020 ban hành kèm theo Nghị quyết số 30c/NQ-CP của Chính phủ, Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016-2020 và các văn bản khác về cải cách hành chính; quan tâm đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị, lựa chọn bố trí, phân công cán bộ, công chức có trình độ, năng lực đảm bảo thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính thuộc thẩm quyền.

- Về công tác thông tin, tuyên truyền, kiểm tra cải cách hành chính: UBND huyện thường xuyên quan tâm đến công tác tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động về cải cách hành chính; nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân để từ đó quyết tâm thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, tạo điều kiện cho người dân thể hiện tốt vai trò giám sát đối với hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức và cơ quan hành chính nhà nước. Hằng năm, UBND huyện đã ban hành kế hoạch tuyên truyền về công tác cải cách hành chính, chỉ đạo các phòng, ngành, UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính với nhiều hình thức phong phú, đa dạng, phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn.

- Trên cơ sở Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm, UBND huyện đã thành lập các đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa bàn. Hằng năm, đã tiến hành kiểm tra từ 8 đến 12 đơn vị. Thông qua các đợt kiểm tra, đã đánh giá kết quả đạt được, đồng thời phát hiện những tồn tại, bất cập trong thực hiện công tác cải cách hành chính của đơn vị. Từ đó, có giải pháp bổ khuyết kịp thời, bảo đảm thực hiện tốt mục tiêu, nhiệm vụ và trách nhiệm đối với công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

2. Trách nhiệm của người đứng đầu trong triển khai cải cách hành chính.

- Nhìn chung trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước ở cấp huyện, cấp xã trong việc triển khai công tác cải cách hành chính tại địa phương đã thực sự được quan tâm, coi trọng. Công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành về cải cách hành chính được tăng cường, bám sát mục tiêu, nhiệm vụ của từng nội dung cải cách hành chính để chỉ đạo tổ chức thực hiện, bảo đảm công tác cải cách hành chính có chương trình, kế hoạch, mục tiêu cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm và bố trí nguồn lực phù hợp để triển khai thực hiện.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, đánh giá nghiêm túc, khách quan kết quả các nội dung của công tác cải cách hành chính, gắn kết quả thực hiện cải cách hành chính với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước; thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng trong cải cách hành chính.

3. Tình hình triển khai thực hiện các nội dung cải cách hành chính tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01 tháng 01 năm 2017 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2017.

- Thực hiện Quyết định số 25/QĐ-UBND ngày 04/01/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành Kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết của Chính phủ, Nghị quyết của Tỉnh ủy, HĐND tỉnh về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2017, ngày 20/01/2017 Chủ tịch UBND huyện đã ban hành Quyết định số 242/QĐ-UBND về việc ban hành kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2017.

- Trên cơ sở đó, UBND huyện đã giao nhiệm vụ cụ thể, triển khai đến tất cả các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan và UBND các xã, thị trấn tiếp tục thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, thực hiện tốt quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế “Một cửa”, “Một cửa liên thông”; Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong chỉ đạo, điều hành và vận hành thông suốt chương trình quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008; Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa quy trình thủ tục, rút ngắn thời gian giải quyết và công khai các thủ tục hành chính. Chỉ đạo và thực hiện tốt nội dung “3 không: không trễ hẹn, không gây phiền hà, không bổ sung hồ sơ quá hai lần” và “4 phải: năm vững chủ trương, thống nhất hành động, chủ động linh hoạt, tham mưu kịp thời” trong tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính đối với tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền.

4. Tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 19-2017/NQ-CP ngày 06 tháng 02 năm 2017 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tiếp tục cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2017, định hướng đến năm 2020.

Thực hiện Quyết định số 1025/QĐ-UBND ngày 04/4/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch hành động đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư kinh doanh, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp và nâng cao năng lực cạnh tranh tỉnh Thanh Hóa giai đoạn 2016-2020; UBND huyện đang bám sát nội dung Quyết định của UBND tỉnh để chỉ đạo các phòng

liên quan, UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ xây dựng kế hoạch phù hợp với tình hình thực tế của địa phương để triển khai, tổ chức thực hiện.

5. Tình hình triển khai các Nghị quyết của Chính phủ, các Quyết định, Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, trọng tâm là các lĩnh vực có liên quan đến doanh nghiệp và người dân.

- Thực hiện các Nghị quyết, Quyết định, Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trên một số lĩnh vực liên quan đến doanh nghiệp và người dân; trên cơ sở Nghị quyết số 06-NQ/HU của BCH Đảng bộ huyện khóa XXVI về phát triển doanh nghiệp trên địa bàn huyện đến năm 2020, UBND huyện đã chỉ đạo các phòng, ban, ngành liên quan rà soát, đăng ký danh mục các thủ tục hành chính được thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích; đồng thời xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành chính về đất đai, xây dựng, đăng ký kinh doanh, điện năng... tạo điều kiện thuận lợi để doanh nghiệp tổ chức xây dựng và sản xuất kinh doanh, cải thiện môi trường kinh doanh và nâng cao năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp.

- Tiếp tục thực hiện thực hiện đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản hóa hồ sơ, thủ tục, rút ngắn thời gian giải quyết công việc, giảm số lần đi lại, giảm chi phí đi lại cho doanh nghiệp và người dân; Tập trung hoàn thiện thể chế, nâng cao điều kiện về cơ sở hạ tầng, tiếp cận tín dụng, đổi mới công nghệ, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động quản lý của cơ quan nhà nước, an ninh trật tự và các giải pháp nhằm nâng cao năng lực cạnh tranh, năng lực đổi mới sáng tạo; Tăng cường quản lý, nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC TRONG TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế.

- Trong 4 tháng đầu năm 2017, các cơ quan hành chính trên địa bàn tiếp tục rà soát, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND huyện, xã, thị trấn ban hành; chú trọng, quan tâm đổi mới quy trình soạn thảo, nâng cao chất lượng, tính khả thi các văn bản QPPL.

- Thực hiện kiểm tra, thẩm định các văn bản quy phạm pháp luật do các phòng chuyên môn soạn thảo trình UBND huyện ký trước khi ban hành; thẩm định văn bản chuyển đổi chợ; các quyết định xử lý vi phạm hành chính, các hồ sơ đưa đối tượng đi cai nghiện bắt buộc.; thực hiện kiểm tra, rà soát theo thẩm quyền 253 Nghị quyết HĐND các xã, thị trấn ban hành tại kỳ họp tổng kết hoạt động HĐND năm 2016. Qua công tác kiểm tra, thẩm định văn bản cho thấy văn bản ban hành trên địa bàn có nhiều chuyển biến tích cực, đảm bảo đúng và đủ về căn cứ pháp lý; đúng thẩm quyền về hình thức, thẩm quyền về nội dung theo quy định pháp luật; nội dung đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, phù hợp với điều kiện thực tiễn ở địa phương, từng bước chuẩn hoá văn bản theo quy định pháp luật, góp phần thực hiện tốt các quy định của nhà nước trong lĩnh vực ban hành văn bản và quản lý nhà nước trên địa bàn.

- Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, UBND huyện đã ban hành và triển khai các Kế hoạch như: Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 21/12/2016 về

thực hiện cải cách hành chính nhà nước năm 2017; Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 09/01/2017 về kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL năm 2017; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 09/01/2017 về triển khai công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2017; Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 09/01/2017 về thực hiện kiểm soát TTHC năm 2017; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 09/01/2017 về triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2017; hướng dẫn, chỉ đạo các phòng, ngành, UBND xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện ở địa phương, đơn vị theo thẩm quyền.

2. Cải cách thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Thực hiện hiệu quả Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 của Bộ Tư pháp về hướng dẫn công bố, niêm yết thủ tục hành chính và báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính; UBND huyện tập trung chỉ đạo ban hành Quy chế hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; chỉ đạo, hướng dẫn về thực hiện thủ tục hành chính và niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố. Quy trình, thời gian giải quyết, phí và lệ phí đảm bảo theo quy định của pháp luật; trong 4 tháng đầu năm 2017, UBND huyện không nhận được phản ánh, kiến nghị của tổ chức và cá nhân về thực hiện thủ tục hành chính.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị thực hiện nhiệm vụ được quan tâm, lựa chọn bố trí, phân công công chức có trình độ, năng lực, uy tín tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; cơ bản đảm bảo việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân theo quy định. Kết quả từ đầu năm đến nay:

+ Cấp huyện: Tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết là: 3.745 (HS), trong đó: số hồ sơ đã giải quyết, trả đúng hạn: 3.175 (HS), đạt 85%; số hồ sơ đang giải quyết chưa đến hạn: 369 (HS); số hồ sơ trả quá hạn: 201 (HS), chiếm 5 %. Nguyên nhân quá hạn chủ yếu là do hồ sơ đã hoàn thành đến hạn trả nhưng tổ chức và cá nhân chưa đến nhận kết quả nên bộ phận tiếp nhận và trả kết quả không thể kết thúc hoàn thành trong hệ thống quản lý nên dẫn đến quá hạn, cơ sở hạ tầng, công nghệ thông tin chưa đáp ứng yêu cầu, công tác phối hợp giữa các đơn vị liên quan chưa chặt chẽ...

+ Cấp xã: Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận là: 59.086 (HS), trong đó: số hồ sơ đã giải quyết, trả đúng thời hạn: 59.086 (HS), đạt 100 %, không có hồ sơ trả quá hạn.

- Bên cạnh đó, UBND huyện đã triển khai thực hiện rà soát thủ tục hành chính giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện. Kết quả rà soát có 61 (thủ tục) và đề xuất xây dựng quy chế phối hợp giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông; tăng cường chỉ đạo nâng cao chất lượng giải quyết TTHC tại bộ phận một cửa huyện, xã, thị trấn; bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp cho cán bộ, công chức thực thi nhiệm vụ; các đơn vị triển khai thực hiện hiệu quả Quyết định số 3212/2016/QĐ-UBND ngày 05/5/2016 về việc ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND huyện; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong quản lý hành chính nhà nước. Đến nay, cấp huyện đã có 11/11 phòng ban và cấp xã đã có 43/43 xã, thị trấn duy trì thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Quyết định số 3678/2011/QĐ-UBND ngày 08/11/2011 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định điều động, thuyên chuyển, tiếp nhận và tuyển dụng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hành chính các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở công lập; rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy đảm bảo quy định của pháp luật, gọn nhẹ, hợp lý theo hướng đa lĩnh vực, hiệu quả và từng bước khắc phục sự chồng chéo trong thực hiện các chức năng nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường kỷ cương, kỷ luật trong công tác, củng cố xây dựng mối quan hệ phối hợp, lễ lới, tác phong làm việc, quan hệ công tác trong nội bộ từng phòng, ngành, đơn vị; giữa các phòng, ngành của huyện với các đơn vị xã, thị trấn.

- Công tác kiểm tra, thanh tra, chấn chỉnh, xử lý cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết công việc cho tổ chức, công dân được kiểm tra, giám sát thường xuyên khắc phục tình trạng cán bộ, công chức có hành vi sách nhiễu, gây phiền hà, thiếu tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ. Nếu có sai phạm sẽ tùy theo tính chất công việc cụ thể để kiểm điểm, xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

- Triển khai thực hiện tốt các Chỉ thị: Số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; số 29/CT-UBND ngày 30/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh và Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 18/10/2016 của Chủ tịch UBND huyện về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong công tác quản lý nhà nước của các cấp, các ngành trên địa bàn huyện. Ngày 09/01/2017, UBND huyện ban hành Quyết định số 30/QĐ-UBND về kiện toàn Tổ công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo của UBND, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện; thông qua đó, giúp cho các cấp, các ngành và đội ngũ cán bộ, công chức nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, chất lượng, hiệu quả trong giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp, góp phần tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện. Thực hiện sắp xếp lại quy mô trường lớp; xây dựng nguồn quy hoạch cán bộ quản lý các trường giai đoạn 2017 - 2020.

- Thực hiện Nghị định 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ về quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình; Thông tư 16/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ xây dựng hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 59/2015/NĐ-CP, UBND huyện Hoằng Hóa đã ban hành Quyết định số 1966/QĐ-UBND ngày 21/4/2017 về việc thành lập Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Hoằng Hóa.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện theo quy định của Luật cán bộ, công chức, Nghị định của Chính phủ và Thông tư hướng dẫn của các bộ, ngành. Tuyển dụng đúng chỉ tiêu biên chế, đảm bảo trình độ phù hợp với nhiệm vụ chuyên môn; việc thuyên chuyển, điều động, bố trí cán bộ công chức, viên chức đảm bảo đồng bộ và hợp lý tạo điều kiện để các phòng, ngành, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- UBND huyện tiếp tục chỉ đạo rà soát đánh giá chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức theo thẩm quyền quản lý. Quan tâm tạo điều kiện về cơ chế, chính

sách, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức luôn gắn liền với công tác quy hoạch cán bộ, gắn liền với yêu cầu nhân lực của từng đơn vị, nhằm thực hiện có hiệu quả Chương trình nâng cao chất lượng nguồn nhân lực và xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức giai đoạn 2016 - 2020 ban hành kèm theo Quyết định số 65-QĐ/HU ngày 01/12/2015 của BCH Đảng bộ huyện.

- Kiên quyết xử lý, đưa ra khỏi bộ máy những cán bộ, công chức thoái hoá, biến chất, những nhiều, hạch sách dân trong quá trình thực thi công vụ, từ đầu năm đến nay đã tổ chức kiểm điểm 01 tập thể và kỷ luật hạ bậc lương, cảnh cáo, khiển trách 05 cán bộ, công chức.

- Thực hiện hiệu quả Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 26/2015/NĐ-CP ngày 09/3/2015 của Chính phủ quy định chế độ, chính sách đối với cán bộ không đủ điều kiện về tuổi tái cử, tái bổ nhiệm giữ các chức vụ, chức danh theo nhiệm kỳ trong cơ quan của Đảng CSVN, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội. Từ đầu năm đến nay đã tinh giản biên chế được 43 người, trong đó: cấp huyện 01 người, cấp xã 02 người, đơn vị sự nghiệp công lập 40 người.

- Đề án vị trí việc làm đối với cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc; tổng hợp, đề nghị tỉnh thỏa thuận bổ nhiệm ngạch cho cán bộ, công chức cấp xã; thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 19/10/2016 của UBND huyện về thực hiện điều động công chức chuyên môn, đã ban quyết định điều động, luân chuyển 43 cán bộ, công chức huyện, xã.

5. Cải cách tài chính công.

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước; Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính công đối với đơn vị sự nghiệp công lập. Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp. Kết quả cụ thể:

+ Số đơn vị sự nghiệp được giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ là: 133 (đơn vị), trong đó: có 130 đơn vị Trường mầm non, tiểu học, THCS và Trung tâm GDTX-Dạy nghề huyện; 03 đơn vị sự nghiệp trực thuộc là Trung tâm VH-TT-TD, Trạm khuyến nông, Đài truyền thanh huyện.

+ Số đơn vị được giao tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP là: 01 đơn vị (Văn phòng HĐND-UBND huyện); tiếp tục thực hiện hiệu quả Phương án khoán chi hành chính cho các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện.

- Trong quý I năm 2017, phối hợp với Chi cục thuế, các ngành liên quan tổ chức rà soát, đôn đốc thu ngân sách và thu nợ thuế; tập trung thẩm định quyết toán ngân sách năm 2016 cho các xã, thị trấn. Thực hiện công khai dự toán và tổ chức kiểm tra công tác công khai dự toán ngân sách năm 2017 của các đơn vị; thực hiện tổng hợp dự toán ngân sách năm 2017 cho khối xã, thị trấn; thực hiện

thẩm tra quyết toán các công trình xây dựng cơ bản; cấp phép đăng ký kinh doanh, định giá tài sản.

- Chỉ đạo các đơn vị xây dựng và thực hiện công khai, dân chủ quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định của pháp luật, từng bước đổi mới cơ chế quản lý, giảm gánh nặng ngân sách, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chi tiêu đảm bảo đúng các quy định của nhà nước. Công tác kiểm tra, thẩm định dự toán, quyết toán tài chính ở các đơn vị ngày càng chặt chẽ hơn.

6. Hiện đại hóa hành chính.

- UBND huyện, xã, thị trấn tiếp tục đầu tư trang bị phương tiện làm việc, từng bước hiện đại hoá nền hành chính, tăng cường sử dụng hệ thống thư điện tử trong giao dịch công việc; thực hiện việc nhận và gửi văn bản qua hệ thống mạng TDOffice, nâng cao chất lượng hệ thống giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa điện tử cấp huyện. Đến nay đã có 8/43 xã, thị trấn đưa vào áp dụng chương trình quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 16/9/2016 của UBND huyện về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước huyện Hoằng Hóa năm 2017; thường xuyên quan tâm, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia các khoá đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác phần mềm tin học phục vụ nhiệm vụ công tác chuyên môn và hoạt động của cơ quan, đơn vị.

III. NHỮNG THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN TRONG TRIỂN KHAI CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA ĐỊA PHƯƠNG

1. Thuận lợi.

- Việc triển khai thực hiện Chương trình cải cách hành chính trên địa bàn huyện luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, HĐND, UBND từ huyện đến cơ sở; đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động được đào tạo cơ bản, có tinh thần, trách nhiệm cao trong thực thi nhiệm vụ.

- Công tác nhân sự trực tiếp thực hiện nhiệm vụ CCHC từng bước được củng cố kiện toàn phù hợp; công tác tập huấn nâng cao trình độ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác cải cách hành chính được quan tâm và đạt kết quả tốt.

- Thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính luôn đảm bảo sự phối hợp đồng bộ, chặt chẽ giữa các cấp, các ngành và sự đồng thuận, ủng hộ của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện.

2. Khó khăn.

- Việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, cơ sở vật chất, trang thiết bị trong cải cách hành chính ở một số xã còn gặp nhiều khó khăn. Hệ thống thư điện tử và hệ thống quản lý văn bản và điều hành ở cấp xã chưa được thực sự khai thác hết những tính năng, của các hệ thống. Kết quả áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính

nhà nước cấp xã còn hạn chế. Việc hiện đại hóa công sở chưa đồng bộ, hiệu quả chưa cao.

- Việc đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất theo quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông ở một số xã còn gặp khó khăn. Đội ngũ cán bộ làm việc ở bộ phận "một cửa" ở cấp xã đều là cán bộ hoặc công chức chuyên môn làm kiêm nhiệm. Chưa có nguồn kinh phí chi trả để hợp đồng con người, chưa có biên chế chính thức cho vị trí việc làm tại "một cửa".

- Công tác tuyên truyền, cung cấp thông tin tạo sự đồng thuận trong nhân dân và xã hội hiệu quả chưa đạt yêu cầu đề ra. Việc huy động sự tham gia, đóng góp ý kiến của người dân, tổ chức, doanh nghiệp là những đối tượng thụ hưởng thành quả của cải cách vào quá trình cải cách hành chính còn hạn chế.

IV. NHỮNG ĐỊNH HƯỚNG CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA ĐỊA PHƯƠNG TRONG NĂM TỚI

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền; sự phối hợp của các cơ quan, đơn vị, địa phương, sự giám sát của Mặt trận tổ quốc các cấp và của nhân dân trong việc thực hiện công tác cải cách hành chính, coi công tác cải cách hành chính thực sự là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và là khâu đột phá của huyện.

2. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức đối với công tác cải cách hành chính, đặc biệt là nâng cao trách nhiệm, vai trò trực tiếp chỉ đạo của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ; tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện; Gắn việc thực hiện công tác cải cách hành chính với công tác thi đua khen thưởng để nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ.

3. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương, của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tham gia vào tiến trình cải cách và giám sát chất lượng thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả việc giải quyết và niêm yết công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật. Triển khai việc công khai xin lỗi trong thực hiện thủ tục hành chính khi có sai sót theo quy định. Biên soạn, phát hành in ấn các văn bản, tài liệu liên quan đến cải cách hành chính để phổ biến rộng rãi đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân biết, thực hiện.

4. Tiếp tục rà soát và đề nghị cấp có thẩm quyền đơn giản hóa TTHC trên tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước, đặc biệt là các TTHC liên quan đến cá nhân, doanh nghiệp; nâng cao chất lượng bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã theo Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông và Quyết định số 2888/QĐ-UBND ngày 04/8/2015 của UBND tỉnh về việc ban hành kế

hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế thực hiện theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; Công văn số 1355/UBND-NV ngày 22/9/2015 về triển khai thực hiện Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ. Nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính và chất lượng dịch vụ công.

5. Đảm bảo kinh phí cho việc thực hiện các Đề án, dự án, chương trình, kế hoạch thực hiện cải cách hành chính của huyện trong từng giai đoạn cụ thể. Huy động các nguồn lực phục vụ cho việc thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính.

6. Thực hiện tốt chính sách tiền lương nhằm tạo động lực thực sự cho cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Cơ quan Nhà nước cấp trên cần quan tâm đầu tư kinh phí để đầu tư phục vụ cho công tác cải cách hành chính như: cơ sở vật chất phục vụ cho hoạt động quản lý ở cấp xã cần được nâng cao, trụ sở cơ quan hành chính Nhà nước phải đảm bảo về diện tích, các phòng làm việc phải được trang bị đầy đủ thiết bị phục vụ công tác như hệ thống máy vi tính, máy in, máy photocopy.

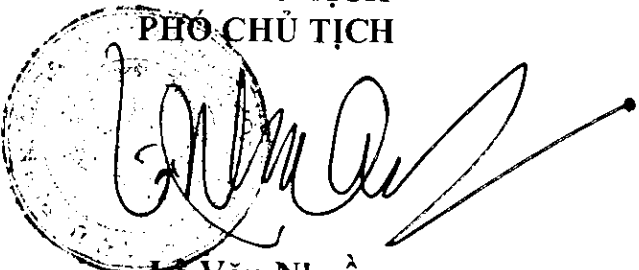
- Trong công tác cải cách hành chính cũng phải hết sức chú ý đến việc mở lớp đào tạo, tập huấn chuyên sâu về công tác CCHC và chế độ đãi ngộ đối với công chức cấp xã. Bộ máy nhà nước muốn tinh giản mà vẫn quản lý tốt thì cần phải đào tạo một đội ngũ chuyên nghiệp những người làm công tác cải cách hành chính ở các cấp.

Trên đây là báo cáo kết quả tình hình triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện. UBND huyện Hoàng Hóa báo cáo đề Sở Nội vụ có cơ sở tổng hợp báo cáo UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Văn Nhuận