

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN HOÀNG HOÁ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ~~104~~ UBND-TCKH

Hoàng Hóa, ngày 27 tháng 7 năm 2017

V/v Tổ chức đào tạo khởi sự doanh  
nghiệp và bồi dưỡng doanh nhân  
năm 2017

**KHẨN**

Kính gửi: - UBND các xã, thị trấn;  
- Hiệp hội doanh nghiệp huyện Hoàng Hóa.

Căn cứ Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 14/4/2017 của UBND tỉnh về đạo  
tạo khởi sự doanh nghiệp và bồi dưỡng doanh nhân năm 2017;

Thực hiện công văn số 3221/SKHĐT-ĐKKD ngày 24/7/2017 của Sở Kế  
hoạch và đầu tư về việc phối hợp tổ chức đào tạo khởi sự doanh nghiệp và bồi  
dưỡng doanh nhân năm 2017. UBND huyện Hoàng Hóa thông báo nội dung, kế  
hoạch đào tạo và đề nghị chủ tịch UBND các xã, thị trấn; Chủ tịch hiệp hội doanh  
nghiệp huyện phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

**1. Thời gian, địa điểm tổ chức:**

- Thời gian đào tạo: 03 ngày/01 khóa đào tạo khởi sự doanh nghiệp; 05  
ngày/khóa bồi dưỡng doanh nhân.

- Địa điểm và thời gian khai giảng: có phụ lục số 01 kèm theo

- Số lượng học viên/01 khóa đào tạo: 120 người

**2. Nội dung và đối tượng đào tạo:** theo quy định tại Kế hoạch số 57/KH-  
UBND ngày 14/4/2017 và văn bản số 4838/UBND-THKH ngày 05/5/2017 của Chủ  
tịch UBND tỉnh (đã được triển khai tại Hội nghị sáng ngày 27/7/2017 tại hội trường  
tầng 03 UBND huyện).

**3. Kinh phí và Tài liệu:** Ngân sách nhà nước hỗ trợ 100% kinh phí đào tạo;  
học viên tham gia được cung cấp miễn phí tài liệu đào tạo.

Để đảm bảo thời gian kế hoạch đào tạo, UBND huyện Hoàng Hóa đề nghị  
Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Chủ tịch Hiệp hội doanh nghiệp thực hiện khẩn  
trương một số nội dung sau:

UBND các xã, thị trấn cung cấp danh sách các chủ hộ kinh doanh đã được  
Chi Cục thuế cung cấp tại phụ lục số 01 theo biểu số 02 và cứ 01 công chức cấp xã  
làm đầu mối để phối hợp trong quá trình đào tạo. (thông tin cán bộ ghi rõ: Họ và  
tên, chức vụ, số điện thoại và hòm thư điện tử).

Hiệp hội doanh nghiệp lập danh sách đảm bảo yêu cầu số lượng học viên  
theo phụ lục số 03.

Danh sách học viên và thông tin đầu mối phối hợp gửi về UBND huyện qua  
phòng Tài chính-KH bằng văn bản và hòm thư điện tử [lebinhnam1502@ gmail.com](mailto:lebinhnam1502@ gmail.com)  
chậm nhất vào ngày 28/7/2017 để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh. Quá thời gian quy

định trên Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện.

Rất mong nhận được sự quan, chỉ đạo của các đồng chí Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Chủ tịch Hiệp hội doanh nghiệp huyện./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi (B/c);
- Phòng TCKH;
- Lưu VT.

KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Văn Nhuận

## KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG DOANH NHÂN VÀ KHỞI SỰ DOANH NGHIỆP NĂM 2017

STT	Xã, thị trấn	Số hộ nộp đang nộp thuế	Tên khóa đào tạo	Ngày mở lớp đào tạo	Ghi chú
<b>I</b>	<b>KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG DOANH NHÂN</b>				
1	Đội ngũ doanh nhân trên địa bàn huyện		Khóa 1	Từ 8h ngày 11/10/2017- 15/10/2017	
<b>II</b>	<b>KẾ HOẠCH KHỞI SỰ DOANH NGHIỆP</b>				
1	TT Bút Sơn	190	Khóa 01	Từ 8h ngày 16/8/2017- 18/8/2017	
2	Hoàng Đức	4			
3	Hoàng Khánh	3			
4	Hoàng Vinh	34			
5	Hoàng Hà	3			
6	Hoàng Xuân	5			
7	Hoàng Yên	4			
8	Hoàng Sơn	8			
9	Hoàng Thanh	17			
10	Hoàng Xuyên	4			
11	Hoàng Cát	12			
12	Hoàng Hợp	20	Khóa 02	Từ 8h ngày 04/9/2017- 06/9/2017	
13	Hoàng Lương	9			
14	Hoàng Kim	75			
15	Hoàng Lộc	119			
16	Hoàng Phượng	13			
17	Hoàng Minh	12			
18	Hoàng Phong	17			
19	Hoàng Thành	23	Khóa 03	Từ 8h ngày 19/9/2017- 21/9/2017	
20	Hoàng Tiến	18			
21	Hoàng Phú	24			
22	Hoàng Đông	5			
23	Hoàng Tân	16			
24	Hoàng Thái	14			
25	Hoàng Khê	5			
26	Hoàng Trinh	20			
27	Hoàng Ngọc	101			
28	Hoàng Trung	24	Khóa 04	Từ 8h ngày 12/10/2017- 14/10/2017	
29	Hoàng Giang	21			
30	Hoàng Quý	41			
31	Hoàng Châu	49			
32	Hoàng Trạch	37			
33	Hoàng Thịnh	25			
34	Hoàng Đạt	32			
35	Hoàng Đồng	33			
36	Hoàng Phúc	20			

UBND XÃ.....

Phụ lục số 02:

**DANH SÁCH HỌC VIÊN THAM GIA KHÓA ĐÀO TẠO KHỞI SỰ DOANH NGHIỆP**

Khóa đào tạo:.....

TT	Họ và tên học viên	Năm sinh	Giới tính	Địa chỉ liên hệ	Đối tượng	Lĩnh Vực hoạt động
1						
2						
3						
....						

**NGƯỜI LẬP**

**CHỦ TỊCH**

Ghi chú:

1. Ghi số khóa đào tạo (ví dụ khóa 1, khóa 2...theo PL 01)
2. Đối tượng (ghi cụ thể theo một trong số các đối tượng sau): Chủ trang trại; chủ hộ kinh doanh; học sinh; sinh viên tốt nghiệp chưa đi làm; các cá nhân khác có ý tưởng khởi nghiệp; chủ doanh nghiệp mới được cấp giấy chứng nhận đăng ký KD lần đầu
3. Lĩnh vực ( lựa chọn theo các tiêu chí phù hợp sau): Chủ hộ kinh doanh cá thể trong lĩnh vực dịch vụ ăn uống, nhà hàng, nhà nghỉ, khách sạn, du lịch, chủ hộ kinh

HIỆP HỘI DOANH NGHIỆP  
HUYỆN HOÀNG HOÁ

Phụ lục số 03:

DANH SÁCH HỌC VIÊN THAM GIA KHÓA ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG DOANH NHÂN

Khóa đào tạo:.....

TT	Họ và tên học viên	Năm sinh	Giới tính	Địa chỉ liên hệ	Đơn vị công tác	Chức danh, vị trí
1						
2						
3						
....						

NGƯỜI LẬP

CHỦ TỊCH

Ghi chú:

1. Ghi số khóa đào tạo (ví dụ khóa 1, khóa 2...theo PL 01)
2. Tên đơn vị công tác: Ghi cụ thể tên doanh nghiệp
3. Chức danh, vị trí hiện tại (ghi một trong các chức danh sau): Chủ tịch HĐQT, Chủ tịch HD thành viên, Giám đốc, Tổng giám đốc, thành viên HĐQT, cán bộ QL doanh nghiệp, kế toán của doanh nghiệp (doanh nghiệp có thể cử 1 hoặc nhiều người tham gia khóa đào tạo)