

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HOÀNG HOÁ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1745/UBND-NV
V/v theo dõi hồ sơ, cập nhật
thông tin cá nhân trong thực
hiện giải quyết TTHC

Hoàng Hoá, ngày 27 tháng 11 năm 2017

Kính gửi: Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 1639/SNV-CCHC ngày 08/11/2017 của Sở Nội vụ về việc theo dõi hồ sơ, cập nhật thông tin cá nhân đã được thực hiện giải quyết thủ tục hành chính. Qua công tác kiểm tra cải cách hành chính năm 2017 tại các xã trên địa bàn huyện cho thấy: Việc ghi chép vào sổ theo dõi hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính ở một số đơn vị chưa thực hiện đúng theo quy định tại Quyết định 09/2015/QĐ-TTG ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương. Những biểu hiện việc cập nhật theo dõi sai quy định thường gặp đó là:

- Sổ theo dõi hồ sơ (Mẫu 02 tại Quyết định 09/2015/TTG của Thủ tướng Chính phủ) không ghi đầy đủ thông tin theo quy định, không có chữ ký của người nhận kết quả...;

- Cá biệt có đơn vị không có sổ theo dõi.

Để khắc phục tình trạng trên, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo cán bộ, công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và các công chức có liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính, nghiêm túc thực hiện quy trình thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông và các biểu mẫu tại Quyết định 09/2015/TTg của Thủ tướng Chính phủ, cụ thể:

- Vào sổ theo dõi hồ sơ đầy đủ các nội dung theo mẫu số 02;
- Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ thì hướng dẫn cụ thể theo mẫu số 01;
- Đối với hồ sơ quy định có thời hạn giải quyết: Công chức lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả; phiếu kiểm soát quá trình giải thẩm định, trình cấp có thẩm quyền quyết định và trả kết quả giải quyết hồ sơ cho cá nhân, tổ chức.

Để có cơ sở báo cáo sở Nội vụ, yêu cầu Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện hoặc khắc phục những tồn tại hạn chế nêu trên. Báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) chậm nhất vào ngày 30/11/2017./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND huyện (B/c);
- Các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Văn Nhuận